



MHE/2019.5790.01

**STATUTENWIJZIGING
STICHTING DIVA DICHTBIJ**

Vandaag zestien december tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Jorrit _____
Schotsman, toegevoegd notaris, hierna te noemen: "notaris", bevoegd om akten te _____
passeren in het protocol van mr. Henk Steven Kleinburink, notaris te Doetinchem: _____
mevrouw mr. Manouk Heebing, geboren te Zevenaar op negenentwintig maart _____
negentienhonderd viereennegentig, werkzaam op het kantoor van de in het hoofd van _____
deze akte genoemde notaris, kantooradres: Marinus Naefflaan 16, 7241 GD Lochem. _____
De verschenen persoon verklaarde: _____

- A. Bij akte op twaalf maart tweeduizend zeven verleden voor mr. J. C. de Jonge, notaris _____
te Utrecht, is de stichting: **Stichting Diva Dichtbij** opgericht, met als zetel: gemeente _____
Utrecht, kantoorhoudende Raphaëlstraat 1, 7031 BA Wehl, handelsregisternummer: _____
30224353, hierna ook te noemen: "de stichting". _____
- B. Sinds de oprichting van de stichting hebben geen wijzigingen in de statuten _____
plaatsgevonden. _____
- C. Het bestuur van de stichting heeft blijkens aan deze akte te hechten besluiten de _____
dato dertig oktober tweeduizend negentien: _____
1. besloten om de statuten te wijzigen als hierna te vermelden; _____
 2. de verschenen persoon gemachtigd om van de statutenwijziging bij notariële _____
akte te doen blijken. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde in de statuten de navolgende _____
wijzigingen aan te brengen: _____

Doel, artikel 2, thans luidende: _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. door middel van muziek, theater en andere kunstvormen mensen met een ziekte _____
of anderszins kwetsbare mensen, bij te staan en hun situatie in gelukkiger en _____
gezonder perspectief te helpen plaatsen; _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in _____
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door _____
 - a. het maken en uitvoeren van muziek- en theatervoorstellingen; _____
 - b. het verzorgen van lessen en workshops; _____
 - c. het ondernemen van andere activiteiten in de meest brede zin van het woord die _____
bovenstaande doelstelling uitdragen. _____

wordt gewijzigd in: _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. door middel van muziek, theater en andere kunstvormen mensen met een ziekte _____
of anderszins kwetsbare mensen, bij te staan en hun situatie in gelukkiger en _____
gezonder perspectief te helpen plaatsen; _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in _____
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door _____
a. het maken en uitvoeren van muziek- en theatervoorstellingen; _____
b. het verzorgen van lessen en workshops; _____
c. het ondernemen van andere activiteiten in de meest brede zin van het woord die —
bovenstaande doelstelling uitdragen. _____
3. De stichting beoogt het algemeen nut. _____
4. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden, artikel 4 lid 1, thans luidende: _____

Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____

Het bestuur kan een directeur aanstellen, die onder verantwoordelijkheid van het bestuur —
kan worden belast met de dagelijkse gang van zaken. _____

wordt gewijzigd in: _____

Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____

Het bestuur kan een of meerdere directeuren aanstellen, die onder verantwoordelijkheid —
van het bestuur belast worden met de dagelijkse leiding. _____

Ontbinding en vereffening, artikel 12 lid 3, thans luidende: _____

Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het —
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van —
het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. _____

Het liquidatiesaldo dient te worden besteed overeenkomstig het doel van de stichting of —
door een andere algemeen nut beogende instelling. _____

wordt gewijzigd in: _____

Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel —
batig saldo. _____

Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met —
een soortgelijke doelstelling. _____

Overigens blijven de statuten van volle kracht en waarde. _____

AANGEHECHTE STUKKEN _____

Aan deze akte zal het volgende stuk worden gehecht: _____

- één (1) bestuursbesluit. _____

SLOT _____

De identiteit van de verschenen persoon, die mij notaris bekend is, is door mij - daar waar —
de wet zulks vereist - vastgesteld op de in de wet vermelde wijze. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Doetinchem op de datum als in het hoofd van deze akte —
vermeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de —
verschenen persoon heeft deze verklaard op volledige voorlezing geen prijs te stellen, van —
de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen persoon —
en mij, notaris, ondertekend. _____



(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:
door mr. J. Schotsman, toegevoegd notaris in het protocol
van mr. H.S. Kleinburink, notaris in Doetinchem



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop at the top and a long, sweeping stroke extending downwards and to the left.

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN DE STICHTING "STICHTING DIVA DICHTBIJ",
GEVESTIGD TE GEMEENTE UTRECHT, NA AKTE VAN STATUTENWIJZIGING OP 16 DECEMBER
2019 VOOR MR. JORRIT SCHOTSMAN, TOEGEVOEGD NOTARIS, BEVOEGD OM AKTEN TE
PASSEREN IN HET PROTOCOL VAN MR. HENK STEVEN KLEINBURINK, NOTARIS GEVESTIGD
TE DOETINCHEM

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting Diva Dichtbij.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Utrecht.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. door middel van muziek, theater en andere kunstvormen mensen met een ziekte of anderszins kwetsbare mensen, bij te staan en hun situatie in gelukkiger en gezonder perspectief te helpen plaatsen;
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door
 - a. het maken en uitvoeren van muziek- en theatervoorstellingen;
 - b. het verzorgen van lessen en workshops;
 - c. het ondernemen van andere activiteiten in de meest brede zin van het woord die bovenstaande doelstelling uitdragen.
3. De stichting beoogt het algemeen nut.
4. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en peloning

Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven bestuurders. Tot bestuurder kunnen uitsluitend natuurlijke personen worden benoemd.
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures

- moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden ---- een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van ---- secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. ----
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af -- volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster ---- afgetreden bestuurder is onmiddellijk en onbepaald herbenoembaar. De in een - tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden - de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. ----
 4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn ---- bevoegdheden. ----
 5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. ---- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun - functie gemaakte kosten. ----

Bestuur, taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
Het bestuur kan een of meerdere directeuren aanstellen, die onder verantwoordelijkheid van het bestuur belast worden met de dagelijkse leiding.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten -- tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. ----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, - waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich -- voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van ---- een ander verbindt. ----
- 3a. Tegen een handelen in strijd met de leden 2 en 3 kan tegen derden beroep ---- worden gedaan. ----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving ---- worden aanvaard. ----

Bestuur, vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. ----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een ---- vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval -- aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en ---- lasten. ----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders ---- daartoe de oproeping doet. ----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt schriftelijk, ten minste zeven ---- dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet ---- meegerekend. ----
5. Een oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te ---- behandelen onderwerpen. ----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is ---- voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat -- moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige ---- bestuurder. ----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen ----

worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulis hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden;
- d. door ontslag hem met algemene stemmen verleend door de gezamenlijke

- overige bestuurders; -----
e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. -----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

Reglement -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het bepaalde in artikel 6 leden 3 en 4 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot statutenwijziging, met dien verstande dat in geval van een besluit buiten vergadering daarvan moet blijken uit een door iedere bestuurder ondertekend stuk. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen -----

- Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. --
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de ----- gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 -- van overeenkomstige toepassing. -----
3. -----

Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo.

Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.

4. Na ontbinding zijn de bestuurders vereffenaars, tenzij bij het besluit tot ----- ontbinding één of meer anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----- ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder ----- berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het ----- Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

Slotbepalingen -----

Artikel 13 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare ----- communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december ----- tweeduizend zeven. -----